

PubMed – en vejledning

library.au.dk

OBS! De nyeste artikler, der endnu ikke har fået tildelet MeSH ord, vil kun komme med via en fritekstsøgning. Derfor anbefales det at **kombinere de to søgetyper**.



Hjælpefunktioner

FILTERS

Giver mulighed for at begrænse på publikationsdato, sprog, aldersgrupper, køn m.fl. For flere valgmuligheder, vælg **Show additional filters**. Marker de ønskede elementer, klik **Show** og klik dernæst på de valgte elementer.

Søgetips

FRITEKSTSØGNING

Søgning kan foretages direkte fra **SØGEFELLET I PUBMED**. Ved ord med flere mulige endeser kan man benytte trækning med en ‘*’. Eksempel: en søgning på ‘compar*’ vil således finde alle ord, der starter med ‘compar---’ f.eks. ‘compare’ og ‘comparative’.

Ved **faste udtryk** kan man sætte anførelstegn omkring ordene for at præcise søgningen, f.eks. “fast track”.

OPSLAG I MESH DATABASEN

MeSH står for **Medical Subject Headings**. Hver artikel tildeles op til 20 MeSH termer. En sådan grundig indeksering med MeSH termer giver mulighed for at foretage **meget præcise søgninger** i PubMed. MeSH termerne kan sendes direkte over i PubMed databasen, hvor den egentlige søgning finder sted. Slå det ønskede ord op i basen og find frem til den mest dækkende MeSH term. Indtast f.eks. ordet ‘cancer’ og MeSH databasen viser, at det er ‘neoplasms’, der skal benyttes som søgeord.

MESH SØGNING

Herefter foretages selve MeSH søgningen på ‘Neoplasms’ ved at klikke på **Add to search builder** over til højre og dernæst **SEARCH PUBMED** umiddelbart under dialogboksen. Der skiftes nu automatisk fra MeSH databasen over i PubMed databasen.

OBS! De nyeste artikler, der endnu ikke har fået tildelet MeSH ord, vil kun komme med via en fritekstsøgning. Derfor anbefales det at **kombinere de to søgetyper**.

MESH TERMS:

For at se hvilke MeSH terms, der er knyttet til en given artikel, vælg + **PUBLICATION TYPES, MeSH Terms** (ordlyden kan variere) lige nedenfor artiklens abstract.

NCBI

Via en personlig registrering får man en privat gemmemulighed for søgninger. Klik på **Advanced** – find **Search History** og klik på **#?** – vælg **Save in My NCBI**. På resultatsiden kan du gemme udvalgte artikelreferencer. Sæt flueben i de referencer, du vil gemme og klik på **Send to - vælg Collections**.

ALERT SERVICE

Efter udført søgning kan man under søgerfeltet klikke på **Create Alert**. Det betyder, at man løbende får tilsendt e-mails med de nyeste artikelreferencer. Du skal logge ind med din NCBI login.

På forsiden findes desuden:

USING PUBMED:

PUBMED TUTORIALS

Her er mulighed for nem visuel introduktion til databasen.

MORE RESOURCES:

JOURNALS IN NCBI DATABASES

Databasen giver mulighed for at finde tidsskrifters fulde navn og standardforkortelse og for at søge i enkelte tidsskrifter.

PUBMED TOOLS:

SINGLE CITATION MATCHER

Her er mulighed for at søge enkelte artikler. Indtast oplysninger om eks. forfatter, artikeltitel, udgivesår, første sidetal.

SEARCH DETAILS

Ved større søgninger er det ofte en god idé at tjenekke **Search Details**. Her ses oversættelserne fra de indtastede søgetermner til PubMeds egen



AU Library Sundhedsvidenskab
sundhedsvidenskab@statsbiblioteket.dk

December 2015